

## Checklist overstapservice

Uw naam:	...
Naam voormalig accountant:	...
Plaats voormalig accountant:	...
Telefoonnummer voormalig accountant:	...

### **Bij uw voormalig accountant kunt u de volgende bescheiden opvragen:**

- fiscale nummers (OB, VPB, LH)
- kopie van de jaarrekening 20..
- kopie aangifte inkomstenbelasting 20..
- kopie aangifte vennootschapsbelasting 20..
- uitdraai grootboek 20..
- uitdraai proef-saldibalans per ....
- openstaande debiteurenlijst per ...
- openstaande crediteurenlijst per...
- kopie VAR-verklaring (indien van toepassing)
- kopie aanslagen fiscus en/of voorlopige aanslagen VPB/IB 20..
- afschrijvingenstaat

### **Salarisadministratie:**

- kopie identiteitsbewijzen werknemers
- kopie arbeidsovereenkomsten (en eventuele allonges) werknemers
- kopie loonheffingenformulier
- stamgegevens personeel
- cumulatieve loonstaten personeel
- loonjournaalposten lopend jaar
- eventuele bedrijfspensioenfondsnota's en -afrekeningen
- pensioenovereenkomsten (DGA)

### **Graag ontvangen wij tevens van u:**

- overzicht bedrijfsgegevens
- kopie paspoort (van uzelf en, indien van toepassing, uw partner)
- kopie actuele statuten bv / overeenkomst vof
- kopie actueel uittreksel KvK
- kopie aandeelhoudersregister
- kopie eigendomsaktes Aandelen/Onroerend Goed (indien van toepassing)
- kopie Algemene Leveringsvoorwaarden (indien van toepassing)
- kopie (pensioen/levens)verzekeringopolissen
- kopie diverse andere overeenkomsten, zoals:
  - \* leningen
  - \* kopie managementovereenkomst
  - \* kopie aandeelhoudersovereenkomst (indien van toepassing)
  - \* kopie financieringsovereenkomst
  - \* kopie koop-/leveringsovereenkomst OG/Activa/Aandelen
  - \* kopie huurovereenkomst



**HERMANS & PARTNERS**  
ACCOUNTANTS EN ADVISEURS